音乐学院学生更换任课教师申请表

<table>
<tr><td>姓名</td><td></td><td>学号</td><td></td><td>电话</td><td></td></tr>
<tr><td>年级</td><td></td><td>专业</td><td></td><td>班级</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">原教师姓名</td><td colspan="2"></td><td colspan="2">新教师姓名</td><td></td></tr>
<tr><td>申请理由</td><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td>原教师意见</td><td colspan="6">教师签字：　　年　　月　　日</td></tr>
<tr><td>新教师意见</td><td colspan="6">教师签字：　　年　　月　　日</td></tr>
<tr><td>教研室意见</td><td colspan="6">教研室主任签字：　　年　　月　　日</td></tr>
<tr><td>学术办意见</td><td colspan="6">学术办主任签字：　　年　　月　　日</td></tr>
<tr><td>学院意见</td><td colspan="6">教学院长签字：　　年　　月　　日</td></tr>
</table>

注：1.本表一式两份，教研室、学术办各留存一份。

2.申请人在教学院长审核签字后，将此表交给教研室主任和学术办。